



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

DECRETO n. 2/2023 del 21 febbraio 2023

OGGETTO: Avvio procedura di interpello per la selezione di n. 2 unità di personale non dirigenziale per la struttura di supporto al Commissario straordinario del Governo della Zona Economica Speciale (ZES) Adriatica interregionale Puglia-Molise (art. 4, D.L. n. 91/2017)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO

VISTO il Decreto-Legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123 e ss.mm. e ii., recante “*Disposizioni urgenti per la crescita economica del Mezzogiorno*”, con cui sono state disciplinate dagli artt. 4, 5 e 5-bis le procedure, le condizioni e le modalità per l’istituzione e la regolamentazione delle “*Zone Economiche Speciali*”;

VISTO il D.P.C.M. 3 settembre 2019, con cui è stata istituita, ai sensi dell’art. 4, comma 5, del decreto-legge n. 91/2017, la “*Zona Economica Speciale Adriatica Interregionale nelle Regioni di Puglia e Molise*” (di seguito denominata anche solo “ZES”);

VISTO il D.P.C.M. del 26 aprile 2022 (reg.to dalla Corte dei Conti in data 27 maggio 2022 al n.1347), con il quale l’ing. Manlio Guadagnuolo è stato nominato “*Commissario Straordinario del Governo della Zona Economica Speciale (ZES) Adriatica interregionale Puglia-Molise*” (di seguito anche solo “*Commissario Straordinario*”

VISTO l’art. 4, co. 6-bis del suddetto D.L. n. 91/2017, così come novellato dall’art. 11, co. 1-ter del Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152 coordinato con la legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233, a mente del quale “*Il Commissario è dotato, per l’arco temporale di cui al comma 7-quater, di una struttura di supporto composta da un contingente massimo di personale di 10 unità, di cui 2 di livello dirigenziale di seconda fascia, amministrativo e tecnico, e 8 di livello non dirigenziale, appartenenti ai ruoli delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in possesso delle competenze e dei requisiti di professionalità stabiliti dal Commissario per l’espletamento delle proprie funzioni, con esclusione del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche. Il personale di cui al precedente periodo è individuato mediante apposite procedure di interpello da esperirsi nei confronti del personale dirigenziale e del personale appartenente alle categorie A e B della Presidenza del Consiglio dei ministri o delle corrispondenti qualifiche funzionali dei Ministeri, delle altre pubbliche amministrazioni o delle autorità amministrative indipendenti. Il predetto personale è collocato in posizione di comando, aspettativa o fuori ruolo ai sensi dell’articolo 9, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303*”.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

CONSIDERATO che con Decreti del Commissario straordinario nn. 1 e 3, rispettivamente del 30 giugno e 12 agosto 2022, sono stati avviati interPELLI per la costituzione della struttura di supporto del Commissario straordinario del Governo della ZES Adriatica Interregionale Puglia-Molise, a seguito dei quali sono state immesse in servizio con decorrenza 1° settembre 2022, n. 4 unità non dirigenziali e n. 1 unità dirigenziale non generale;

PRESO ATTO che vi è necessità di integrare la struttura di supporto del Commissario per far fronte alle procedure tecnico-amministrative rivenienti dagli adempimenti connessi alla gestione della struttura commissariale, delle pratiche dello Sportello unico nonché degli investimenti infrastrutturali PNRR giusta D.I. n. 492 del 3 dicembre 2021:

RAVVISATA pertanto la necessità avviare ulteriore interpello rivolto al personale di cui alle amministrazioni pubbliche, così come indicato nel comma 6-bis dell'art. 4 del D.L. n. 91/201, e di pubblicare n. 1 avviso, allegato al presente provvedimento, finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse del personale interessato, non dirigenziale, sulla base dei richiesti requisiti di professionalità stabiliti dal Commissario straordinario;

RITENUTO pertanto di dover fissare in gg. 10 (dieci), dalla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della ZES Adriatica, il termine entro il quale dovranno pervenire al Commissario straordinario le manifestazioni di interesse per i profili professionali richiesti all'indirizzo;

DECRETA

DI AVVIARE procedura di interpello per la selezione delle seguenti unità di personale, mediante pubblicazione di avviso (all. 1) per ciascun profilo richiesto:

- n. 1 unità di personale non dirigenziale con profilo amministrativo;
- n. 1 unità di personale non dirigenziale con profilo tecnico.

Le istanze di partecipazione (all. 2) con l'indicazione della posizione per la quale il candidato formula la sua candidatura, dovranno essere inviate tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 3 marzo 2023 all'indirizzo di posta elettronica certificata commissariozes.adriatica@pec.agenziacoesione.gov.it, indicando nell'oggetto, pena l'esclusione, "Interpello struttura di supporto Commissario straordinario del Governo ZES Adriatica interregionale Puglia-Molise".

Alla suddetta istanza dovranno essere allegati:

- a) *curriculum vitae*, redatto in forma sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnato da documento di identità in corso di validità, il quale esponga in maniera dettagliata la formazione accademica e professionale, e le esperienze lavorative;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

DI PUBBLICARE il provvedimento per gg. 10 sul sito istituzionale della ZES Adriatica;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all’Agenzia per la Coesione Territoriale.

Bari, 21 febbraio 2023

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO

(ing. Manlio Guadagnuolo)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

ALL. 1) al DECRETO n.2/2023 del 21 febbraio 2023

OGGETTO: Avviso di Interpello per selezione di n. 2 unità non dirigenziali, dipendenti delle pubbliche amministrazioni ex art. 1, co. 2, D. Lgs. n. 165/2001, da assegnare alla struttura di supporto del Commissario straordinario del Governo della Zona Economica Speciale (ZES) Adriatica interregionale Puglia-Molise.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto al personale dipendente delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto-legislativo n. 165 del 2001, da assegnare alla Struttura del Commissario straordinario del Governo della Zona Economica Speciale (ZES) Adriatica interregionale Puglia-Molise, in posizione di comando, distacco, fuori ruolo o altro analogo istituto previsto dagli ordinamenti delle rispettive amministrazioni di appartenenza, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere lavoratore dipendente in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- 2) essere attualmente inquadrato nella categoria "A", come definita dal vigente CCNL della Presidenza del Consiglio dei Ministri, oppure nella Area Terza come definite dal CCNL Comparto Funzioni Centrali, o in posizioni equiparate in caso di appartenenza ad altro comparto contrattuale;
- 3) per la selezione rivolta al profilo amministrativo essere in possesso di profilo amministrativo;
- 4) per la selezione rivolta al profilo tecnico essere in possesso di profilo tecnico (ingegnere, architetto)

Le **n. 2 unità di livello non dirigenziale** devono possedere, al momento della domanda, le seguenti competenze e requisiti di professionalità:

SETTORE INQUADRAMENTO	SKILLS RICHIESTE
AMMINISTRATIVO	Esperienza nel coordinamento e controllo di procedimenti amministrativi complessi a rilevanza esterna; Competenze specifiche in materia amministrativa e legale, contrattualistica pubblica; Capacità di lavorare in team; Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici e software in uso.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

TECNICO	Competenze specifiche in materia di Opere Pubbliche, Urbanistica ed Edilizia; Gestione tecnico-amministrativa e controllo su Opere Pubbliche; Disponibilità alle relazioni interpersonali e ai rapporti di collaborazione; Capacità di lavorare in team.
----------------	---

Art. 2 - Termini e modalità di presentazione

Le manifestazioni di interesse e di disponibilità devono essere formalizzate mediante apposita domanda di partecipazione (**All. 2**), da indirizzare al Commissario straordinario della ZES con le modalità di seguito elencate:

-tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec:
commissariozes.adriatica@pec.agenziacoesione.gov.it

L'invio dovrà essere effettuato **ESCLUSIVAMENTE** da un indirizzo pec personale ed il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

“Interpello struttura di supporto Commissario straordinario del Governo ZES Adriatica interregionale Puglia-Molise”.

Le domande (**All. 2**) dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 3 marzo 2023**.

Alla suddetta istanza devono essere allegati:

- a)** curriculum vitae aggiornato, debitamente sottoscritto (con in calce una autocertificazione in merito alla veridicità dei dati ivi indicati ai sensi del DPR n. 445 del 2000), redatto in formato europeo contenente l'indicazione: dell'amministrazione di appartenenza, della categoria e del profilo attualmente posseduti, del titolo di studio, delle esperienze professionali concretamente maturate, degli incarichi ricoperti, dei corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, della eventuale formazione universitaria post-lauream;
- b)** fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

Ciascuna istanza potrà prevedere la candidatura esclusivamente per UN solo profilo.

Non saranno altresì prese in considerazione, dunque saranno escluse, le istanze:



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

- non sottoscritte oppure prive di curriculum vitae allegato oppure corredate da un curriculum vitae sprovvisto della richiesta autocertificazione;
- non corredate della fotocopia fronte retro del documento di identità;
- contenenti la candidatura a più di un profilo.

Art. 3 - Modalità di selezione

La scelta del candidato, a cui conferire l'incarico, si basa sulla valutazione dei curriculum vitae, sull'eventuale colloquio individuale e su ogni altra modalità ritenuta utile dal Commissario straordinario del Governo della ZES ad approfondire le motivazioni degli interessati e ad apprezzarne le conoscenze e le competenze maturate, in relazione anche alla esperienza e alla preparazione tecnico-professionale richiesta.

La presente procedura non darà luogo ad alcun elenco e/o graduatoria.

La verifica positiva dei requisiti di partecipazione consentirà il perfezionamento, con riguardo ai candidati selezionati, del procedimento di assegnazione attraverso l'istituto del comando, distacco, fuori ruolo o analogo istituto previsto dall'ordinamento della amministrazione di appartenenza dei medesimi candidati.

Al termine della procedura, i nominativi dei candidati per i quali si perfezionerà il comando, distacco, fuori ruolo o analogo istituto saranno pubblicati sul sito del Commissario al seguente link:
adriatica.zes.gov.it

Sulle candidature selezionate sarà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti al punto 1 dell'Avviso.

Art. 4 - Trattamento economico e sede di lavoro.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è disciplinato dall'articolo 9, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303.

L'Art. 9 c. 5 ter del D.Lgs. 303/1999 precisa che “.... *omissis* ... Per il personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, chiamato a prestare servizio in analoga posizione, la Presidenza provvede, d'intesa con l'amministrazione di appartenenza del dipendente, alla ripartizione dei relativi oneri, senza pregiudizio per il trattamento economico fondamentale spettante al dipendente medesimo”.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

Pertanto, il Commissario potrà, altresì, riconoscere ulteriori indennità accessorie, previste per legge, nei limiti delle risorse economiche di cui al combinato disposto dei commi 6-bis e 7-quater D.L. n. 91/2017.

Di seguito si sintetizzano le principali componenti della retribuzione:

il trattamento economico della retribuzione resta regolato dalla disciplina propria dell'Ente di appartenenza;

il trattamento economico accessorio terrà conto dell'indennità di Presidenza di cui all'art. 85 CCNL 17/5/2004 e ss.mm.ii., dell'indennità dell'utilizzo flessibile della professionalità ex art. 15 CCNI 2006-2009 e ss.mm.ii. e dell'indennità di Specificità Organizzativa ex art. 18 del CCNI 2006-2009 e ss.mm.ii..

La sede di lavoro è Bari presso gli uffici della Struttura commissariale.

Alle unità individuate all'esito della presente procedura si applica l'art. 17, comma 14 della legge 127/1997 (ex art. 37, co. 1-bis, DL 36/2022, convertito nella legge 29 giugno 2022 n.79).

Art. 5 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della ZES Adriatica.

Art. 6 - Privacy

Ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati personali 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai candidati saranno raccolti dalla Struttura commissariale per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto eventualmente instaurato con la Struttura del Commissario della ZES.

Art. 7 – Disposizioni finali

La procedura di cui al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso. Qualora le manifestazioni di interesse e di disponibilità pervenute a seguito della pubblicazione del presente avviso risultino non adeguate o non sufficienti, il Commissario della ZES si riserva di acquisire e valutare anche i curricula di altri soggetti che dispongano dei requisiti e professionalità ritenute necessarie.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

ALL. 2) al DECRETO n.2/2023 del 21 febbraio 2023

Al Commissario straordinario del Governo
Zona Economica Speciale (ZES) Adriatica
interregionale Puglia-Molise

pec: commissariozes.adriatica@pec.agenziacoesione.gov.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER LA SELEZIONE DI N. 2 UNITA' NON DIRIGENZIALI DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA DI SUPPORTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO DELLA ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

Il/La Sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla procedura di interpello di cui all'allegato 1 del Decreto commissariale n. 2/2023 per la selezione della seguente figura da assegnare alla struttura di supporto del Commissario straordinario del Governo della ZES Adriatica interregionale Puglia-Molise (*barrare la casella interessata*)

- Unità non Dirigenziale (Area A) – Amministrativo
 Unità non Dirigenziale (Area A) – Tecnico

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) essere nato/a _____ Prov. _____ il _____
C.F. _____ residente in _____ Prov. _____
alla via _____ n. _____
email _____
PEC _____
Cell. _____

2) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato di Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, co.2 del D. Lgs. 165/2001 (indicare la denominazione esatta dell'Ente)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO
ZES ADRIATICA INTERREGIONALE PUGLIA-MOLISE

appartenente all'Area/Categoria _____ fascia retributiva/pos. Economica _____

Profilo Professionale _____

3) di possedere il seguente titolo di studio:

4) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali.

Si allega la seguente documentazione (unico file formato PDF inclusa la presente domanda di partecipazione non superiore a 2 Mb): - curriculum vitae; - copia documento di identità fronte retro in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma